

**ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – (SEPLAN)**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

---

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA  
RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS NO MUNICÍPIO DE  
CAPANEMA/PA.**

**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – (SEPLAN)**

**TERMO DE REFERENCIA E CONDIÇÕES GERAIS**

---

**1. OBJETO**

O presente termo de referência se refere à execução das obras e serviços correspondentes à Contratação de empresa especializada para recuperação de estradas vicinais no Município de Capanema/Pa que escoam a produção agropecuária no município. As estradas contempladas para recebimento dos serviços de recuperação e manutenção são as listadas a seguir:

<b>ESTRADA</b>	<b>EXTENSÃO (M)</b>	<b>COORDENADAS GEOGRAFICAS (INICIO)</b>	<b>COORDENADAS GEOGRAFICAS (FIM)</b>
SÉTIMA TRAVERSA	7.590,00	9881246.97 255833.86	9881675.23 262986.27
<b>TOTAL</b>	<b>7.590,00</b>		

A obra projetada contempla a recuperação e manutenção de estradas vicinais que compreende uma extensão total de **7.590,00** m (sete mil quinhentos e noventa metros), visando proporcionar uma melhor trafegabilidade, contribuindo para segurança e fluidez ao tráfego nos trechos beneficiados.

**OBSERVAÇÕES GERAIS**

O presente termo de referência estabelece as condições técnicas a serem obedecidas, no processo de contratação da empresa e no processo de execução dos serviços, fixando os parâmetros mínimos a serem atendidos nas etapas que constituirão parte integrante do contrato.

**PROJETO EXECUTIVO**

A empresa contratada ficará responsável pela elaboração dos seguintes itens:

Estudo do Solo;

Projeto Arquitetônico Executivo;

Projeto de Drenagem Executivo;

Projetos de Sinalização Executivo;

**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – (SEPLAN)**

Além do fornecimento de materiais, mão-de-obra conforme leis e encargos sociais, equipamentos, aparelhos, ferramentas, impostos, licenças e taxas; bem como todas as despesas necessárias à completa execução da obra.

Todos os serviços deverão ser executados rigorosamente em consonância com os projetos básicos fornecidos, com as prescrições contidas nas especificações técnicas, com as normas técnicas da ABNT, outras normas citadas em cada caso particular ou suas sucessoras e legislações Federal, Estadual, Municipal e outras pertinentes.

As informações neste texto prevalecem, em caso de interpretações dúbias, sobre quaisquer outras normas ou especificações.

**CONVENÇÕES:**

- **CONTRATANTE** - autoridade contratante dos serviços, pessoa jurídica de direito público;
- **CONTRATADA** - pessoa jurídica contratada para a execução dos serviços;
- **FISCALIZAÇÃO OU GERÊNCIA** - comissão, representante do Contratante junto à Contratada, designada para verificar, de modo sistemático, o cumprimento das disposições contratuais e das ordens complementares emanadas do Contratante, em todos os seus aspectos.

**MANUAIS, NORMAS E ESPECIFICAÇÕES A SEREM UTILIZADAS:**

- Além das especificações aqui apresentadas para cada tipo de serviço previsto no projeto, em caso de dúvida ou omissão, passam a valer as seguintes especificações;
- Manual de Instruções Ambientais – DNIT – ISA - 07
- Manual de Implantação Básica do DNIT
- **Normas e Especificações do DNIT;**
  - 104/2009 – ES: Serviços preliminares;
  - 106/2009 – ES: Terraplenagem – cortes;
  - 098/2007 – ES: Base estabiliz. Granul. c/ solo laterítico;
  - 023/2006 – ES: Bueiros tubulares de concreto.

Especificações da ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas nas suas últimas versões e as normas complementares as mesmas;

**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – (SEPLAN)**

A execução, bem como os novos projetos, os projetos de complementações, alterações, cadastramentos, etc. deverão ser registrados no **CREA**, através de ART específico para cada caso.

## **2. JUSTIFICATIVA**

As estradas vicinais do município de Capanema/Pa são fundamentais para o escoamento da produção agropecuária produzida nas colônias e vilas do município, no entorno destas estradas encontram-se diversas comunidades que as utilizam para deslocamento de suas populações. Hoje essas estradas encontram-se com patologias típicas de estradas com carência de manutenção, tais como: atoleiros, voçorocas e degradação da base, tais problemas potencializam-se com o período do inverno amazônico.

Tendo em vista todos estes problemas, é de substancial os serviços de manutenção e recuperação das referidas estradas, visando a melhoria da qualidade de vida dos munícipes que moram e trafegam ao longo destas. Além disso, as estradas necessitam de obras que permitam a correta drenagem e passagem das águas de um lado ao outro do corpo estradal.

A execução do serviço de compactação do aterro, que deverá ser executado em camadas compactadas, obedecendo aos procedimentos construtivos da ABNT, exigidos pela fiscalização. Portanto, o objetivo da melhoria destas estradas é fomentar ações voltadas à inclusão social, mobilidade urbana, o comércio de mercadorias e à salubridade dos usuários, que beneficie diretamente a circulação de mercadorias e transeuntes, acessibilidade e a mobilidade urbana e rural.

A comercialização dos produtos oriundos das diversas fontes de produção agropecuária, incluindo circulação de veículos e pedestres, melhorando a intervenção e atendendo aos deslocamentos dos moradores de Capanema/Pa e outros municípios e comunidades adjacentes.

## **3. DOS VALORES ESTIMADOS DA CONTRATAÇÃO**

O orçamento de referência para a execução do objeto é de **R\$ 1.201.499,82** (Um Milhão, Duzentos e Um Mil, Quatrocentos e Noventa e Nove Reais e Oitenta e Dois

**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – (SEPLAN)**

Centavos) e foi elaborado com base nas tabelas oficiais SINAPI e SEDOP, além e composições.

#### **4. EXECUÇÃO E CONTROLE**

##### **EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

- A execução dos serviços obedecerá às presentes especificações e seus anexos, aos projetos e demais detalhes técnicos e instruções fornecidas pela CONTRATANTE no curso das obras.
- Caso haja indicações conflitantes entre o projeto e a presente especificação, fica definido que as normas e especificações prevalecerão sobre o projeto, exceto quando houver recomendação expressa em contrário.
- Em caso de divergência entre cotas assinaladas nos desenhos/projetos e suas dimensões medidas em escalas, prevalecem sempre às cotas.
- Quando ocorrer dúvidas ou omissão nos projetos/desenhos e/ou especificações, a Fiscalização/Gerência deverá ser consultada para os devidos esclarecimentos, que comunicará, por escrito à contratada, a solução adotada de maneira a atender sua viabilidade técnica.
- Onde forem aplicáveis e não estiverem conflitantes com as presentes normas e especificação deverá ser obedecida o requisito das normas específica da ABNT, DNIT.
- Toda documentação técnica fornecida à Contratada é entregue sob reserva de qualquer lapso que por ventura contiverem e não servirão de argumento à mesma para que se exclua da responsabilidade completa e perfeita execução dos serviços.
- Não é permitida a execução dos serviços, objeto desta especificação:
  - a) sem a implantação prévia da sinalização da obra, conforme Normas de Segurança para Trabalhos em Rodovias;
  - b) sem o devido licenciamento e/ou autorização ambiental, conforme Manual de Instruções Ambientais para Obras Rodoviárias dadas como referência desta especificação da FISCALIZAÇÃO-PA.
  - c) em dias de chuva.

**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – (SEPLAN)**

- As medidas necessárias em relação à preservação do meio ambiente deverá seguir o descrito no Manual de Instruções Ambientais do DNIT.
- Após finalização dos serviços, a Fiscalização / Gerência efetuará a Vistoria Final dos serviços executados.
- A Pessoa Jurídica Contratada para a execução de serviços de engenharia estará obrigada a:
  - ✓ Executar com perfeição e segurança todos os trabalhos descritos, indicados ou mencionados nas normas e especificações e nos desenhos que compõem o projeto, fornecendo todos os materiais, mão-de-obra e equipamentos necessários, sendo responsável pela existência de todo e qualquer vício, irregularidade ou simples defeito de execução, mesmo após o recebimento da obra, obrigando-se a repará-lo de imediato;
  - ✓ Quando qualquer material não obedecendo às exigências das especificações ou projetos tiver sido entregue no local das obras ou incorporados ao serviço, ou quando qualquer serviço for considerado de qualidade inferior, tais materiais ou serviços devem ser considerados insatisfatórios, devendo ser removidos, refeitos e tornando-os satisfatórios;
  - ✓ Responsabilizar-se por quaisquer serviços ou materiais necessários à execução ou funcionamento adequados das instalações, mesmo quando não expressamente indicados em projeto, especificações técnicas ou planilha de preços;
  - ✓ Comunicar por escrito a CONTRATANTE, quaisquer erros ou incoerências verificadas no projeto, não sendo a eventual existência de falhas neste, razão para a execução incorreta de serviços de qualquer natureza;
  - ✓ A CONTRATADA poderá propor as modificações ao projeto que julgar úteis à execução da obra, devendo para esse fim apresentar todos os elementos de caráter técnico e administrativo, necessários à sua apreciação e aprovação por escrito da FISCALIZAÇÃO;
  - ✓ Empregar profissionais devidamente habilitados na execução dos serviços, sendo-lhe vetado sub-empiteira totalmente os serviços, admitindo-se, porém, sub-empiteiradas relativas a serviços especializados, uma vez comprovada a idoneidade técnica do sub-empiteiro, a critério da FISCALIZAÇÃO;

**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – (SEPLAN)**

- ✓ Excluir imediatamente de sua equipe qualquer integrante que a FISCALIZAÇÃO / GERÊNCIA, no interesse da obra, julgue inadequado à consecução dos serviços, sem que justifique, nestas situações, atraso no cumprimento dos prazos contratuais;
- ✓ Cumprir as prescrições referentes às Leis Trabalhistas, de Previdência Social e de Seguro de Acidentes do Trabalho;
- ✓ Efetuar o pagamento de impostos, taxas e outras obrigações financeiras que incidam ou venham incidir sobre a execução dos serviços;
- ✓ Responsabilizar-se pelos danos causados a terceiros, provenientes da execução da obra;
- ✓ Apresentar com antecedência, à FISCALIZAÇÃO, amostras dos materiais a utilizar que, uma vez aprovadas, passará a fazer parte do mostruário oficial da obra, para fins de confrontação com partidas de fornecimento;
- ✓ Retirar da área de influência da obra os materiais não especificados ou rejeitados pela FISCALIZAÇÃO;
- ✓ Encaminhar a CONTRATANTE. Cronograma, quadros demonstrativos de produção, análises realizadas e outros elementos informativos relativos aos serviços contratados;
- ✓ Fornecer cópia do resultado de testes de materiais ou serviços, a seu cargo, à FISCALIZAÇÃO, sendo que os referidos testes serão executados com assistência da FISCALIZAÇÃO, cabendo a esta aprovar, previamente, os testes respectivos;
- ✓ De comum acordo com a CONTRATANTE, planejar, construir e manter em boas condições de higiene e segurança, a critério da FISCALIZAÇÃO, as instalações do canteiro de obra;
- ✓ Transportar, manusear, e armazenar, com o maior cuidado possível, evitando-se choques, pancadas ou quebras, os materiais a empregar na obra, sendo que àqueles sujeitos a danos por ação da luz, calor, umidade ou chuva deverão ser guardados em ambientes adequados à sua proteção, até o momento de sua utilização;
- ✓ Sempre que a utilização da obra depender de aprovação de outras entidades (concessionárias locais) está aprovação deverá ser obtida em

**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – (SEPLAN)**

tempo hábil, para não atrasar o início da utilização, que coincidirá com a entrega da obra, cabendo-lhe ainda, providenciar as vistorias, testes e aprovações de materiais, equipamentos e instalações exigidos por aquelas entidades, quando for o caso, arcando com o pagamento das taxas e emolumentos correspondentes.

- Na proposta para a execução das obras, a Contratada deverá apresentar as composições de Custos Unitários para todos os serviços, bem como a composição da parcela referente aos Benefícios e Despesas Indiretas – BDI.
- Nos preços unitários finais, deverão estar incluídas todas as despesas diretas e indiretas, tais como: aquisição de materiais, emprego de equipamentos, instalação e manutenção de canteiro, mão-de-obra, encargos sociais, seguros, controles tecnológicos e topográficos, etc.

**MATERIAIS:**

- A não ser quando especificado em contrário, todo o material a ser empregado estará sujeito a ter o seu controle de qualidade verificado pela fiscalização e órgãos ou seus prepostos, nas dependências de fabricantes ou, eventualmente, de seus fornecedores. Esses materiais, também, deverão estar de acordo com as exigências das Normas e Especificações, sendo expressamente vetado o uso de material improvisado em substituição ao especificado.
- Quando houver motivos para a substituição de um material especificado por outro, a Contratada, em tempo hábil, apresentará, por escrito, à Fiscalização, se aprovar, a proposta de substituição, instruindo-a com as razões determinantes do pedido e orçamento comparativo, sendo que sua aprovação só poderá se efetivar quando a Contratada firmar declaração de que a substituição se fará sem ônus para a Contratante.
- Além disso, a Contratada deverá apresentar provas de equivalência técnica do produto proposto em substituição ao especificado, compreendendo, como peça fundamental o laudo de exame comparativo dos materiais, efetuado por laboratório idôneo, a critério da Contratante.

**SEGURANÇA**

- A execução da obra deverá ser realizada com a adoção de todas as medidas relativas à proteção dos trabalhadores e de pessoas ligadas à atividade da Contratada e observadas às leis em vigor.
- Deverão ser observados os requisitos de segurança com relação às máquinas,

**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – (SEPLAN)**

guinchos, presença de chamas e de metais aquecidos, uso e guarda de ferramentas e aproximação de pedestre.

- Se for necessário durante a execução dos serviços o emprego de materiais tóxicos, inflamáveis ou explosivos, a Fiscalização deverá ser antecipadamente notificada, e deverá opinar por escrito sobre as medidas de segurança propostas pela Contratada, quanto aguarda e emprego do referido material.
- Compete a Contratada tornar as providencias para a colocação, às expensas próprias, de placas e sinais luminosos de advertência ou orientação durante o dia e à noite.
- A Fiscalização poderá exigir da Contratada a colocação de sinais correntes que julgar necessários para a segurança de veículos e pedestres.
- A Contratante não assumirá responsabilidade por acidentes que ocorrerem nos locais da obra e nem atuará como mediador em conflitos que deles resultem.
- A Contratada manterá Seguro de Acidentes do Trabalho para todos os seus empregados que exerçam atividades no canteiro da obra e responderá, nos termos da legislação vigente, por qualquer acidente ocorrido com o pessoal, material, instalações e equipamentos sob sua responsabilidade, bem como de terceiros, durante a execução dos serviços.
- A Contratada submeter-se-á as medidas de segurança exigidas pelo local onde se realizarem os serviços.

**5. FISCALIZAÇÃO DA OBRA**

- A Obra será Fiscalizada / Gerenciada por intermédio de engenheiro(s) da SUOV - (Secretaria Municipal de Urbanismo, Obras e Viação).
- Não poderá, em hipótese alguma, ser alegado como justificativa ou defesa, por qualquer elemento da Contratada, desconhecimento, incompreensão, dúvida ou esquecimento das cláusulas e condições destas especificações e do contrato, das recomendações dos fabricantes quanto à correta aplicação dos materiais, bem como de tudo o contido no projeto e nas normas e especificações aqui mencionadas.
- A Contratada deverá acatar de modo imediato às ordens, dentro destas especificações e do contrato.
- Ficam reservados a SUOV o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, duvidoso e omissos não previsto no contrato, nestas

**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – (SEPLAN)**

especificações, no projeto e em tudo o mais que de qualquer forma se relacione ou venha a se relacionar, direta ou indiretamente, com a Obra em questão e seus complementos.

- A Contratada deverá, permanentemente, ter e colocar à disposição da SUOV os meios necessários e aptos a permitir a medição dos serviços executados, bem como a inspeção das instalações da Obra, dos materiais e dos equipamentos, independentemente das inspeções de medições para efeito de faturamento e ainda independentemente do estado da Obra e do canteiro de trabalho.
- A atuação da FISCALIZAÇÃO em nada diminui a responsabilidade única, integral e exclusiva da Contratada no que concerne às Obras e/ou fornecimentos e suas implicações próximas ou remotas, sempre de conformidade com o contrato, o Código Civil e demais leis ou regulamentações vigentes.
- A FISCALIZAÇÃO poderá exigir, a qualquer momento, de pleno direito, que sejam adotadas pela Contratada, providências suplementares necessárias à segurança dos serviços e ao bom andamento da Obra.
- Pela Contratada, a condução geral da Obra ficará a cargo de pelo menos um engenheiro registrado e apto junto ao CREA-PA.
- Todas as ordens dadas pela FISCALIZAÇÃO ao engenheiro condutor da Obra serão consideradas como se fossem dirigidas diretamente à Contratada; por outro lado, todo e qualquer ato efetuado ou disposição tomada pelo referido engenheiro, ou ainda omissões de responsabilidade do mesmo, serão considerados para todo e qualquer efeito como tendo sido tomadas pela Contratada.
- A Contratada deverá manter na Obra, livro de ocorrências e diário de obra com todas as páginas numeradas e rubricadas pela FISCALIZAÇÃO, onde serão anotados fatos cujos registros sejam considerados necessários.
- A Contratada só poderá iniciar qualquer serviço, devidamente autorizada em documento próprio onde deve constar a descrição dos serviços.

**6. ENTREGA DOS SERVIÇOS E GARANTIAS**

- Os serviços deverão ser entregues em perfeitas condições de acabamento e funcionamento, para verificação final da Contratante.
- Todas as instalações provisórias deverão ser desmontadas e retiradas do local ao término dos serviços, quando convier ao Contratante.

**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – (SEPLAN)**

- Todo o entulho e restos de materiais deverão ser retirados de local da obra a expensas da Contratada.
- Quanto à garantia, a Contratada deverá garantir, irrestrita e ilimitadamente, o perfeito funcionamento da obra em um período, conforme lei das licitações, a contar da data do Termo de Recebimento, emitido pela FISCALIZAÇÃO.
- Os períodos de garantia serão suspensos, a partir da constatação de defeito, pela FISCALIZAÇÃO, até a efetiva correção do mesmo, pela Contratada. Na hipótese de reparos em serviços, um novo período de garantia será iniciado somente para o item substituído, contando-se o prazo a partir da aceitação pela FISCALIZAÇÃO.
- A garantia, aqui prestada, cobre quaisquer defeitos provenientes de quaisquer erros ou omissões da contratada, em especial, decorrentes do erro de concepção de projeto, de matéria-prima, de coordenação técnica e administrativa. Esta garantia exclui, todavia, danos ou defeitos resultantes do desgaste normal; do uso anormal dos equipamentos; de carga excessiva; de influência de ação química ou eletroquímica e de outras razões fora do controle da contratada.
- Caso a Contratada deixe de tomar providências necessárias à reposição ou correção dos materiais/serviços e equipamentos dentro do prazo fixado de comum acordo com a FISCALIZAÇÃO, após recebimento de aviso, por escrito, a FISCALIZAÇÃO poderá, a seu exclusivo critério, substituir ou corrigir esses equipamentos, materiais, e serviços conforme o caso, debitando à Contratada, permanecendo a mesma, para todos os fins, como responsável pelo perfeito desempenho desses materiais e equipamentos, não se alterando a garantia geral neste fornecimento.
- A garantia aqui definida, em nenhuma hipótese será alterada, sendo aprovações de projetos, fiscalizações ou inspeções, exercidas pela FISCALIZAÇÃO, não ilidirão a total e exclusiva responsabilidade da Contratada pela perfeita qualidade de fabricação, dos materiais e serviços por ela fornecidos ou prestados.

**7. CRITÉRIOS DAS MEDIÇÕES E DO TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO DE OBRA**

- Os serviços, executados e recebidos, são medidos conforme a memória de campo expedida pela Fiscalização/Gerência da obra. Cópias das folhas de testes, avaliações e medições realizadas.
- A liberação da Primeira Medição está condicionada a apresentação da seguinte

**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – (SEPLAN)**

documentação:

- ART's e/ou RRT's de EXECUÇÃO, projetos e FISCALIZAÇÃO;
- ART e/ou RRT's de Orçamento da Planilha Vencedora apresentada na licitação pela empresa;
- Alvará de Licença da Prefeitura Municipal do local da obra;
- Ofício de encaminhamento de Medições;
- Recibo e nota fiscal; constar número do Convênio (se houver), número do contrato e o objeto conveniado;
- Boletins de medição, em arquivo pdf e editável;
- Memória de cálculo;
- Relatório fotográfico com legenda, assinados pelo responsável pela execução do objeto;
- Diário de Obras com o registro das ocorrências;
- Certidão de débitos relativos aos tributos federais e quanto à Dívida Ativa da União;
- Certidão de Regularidade com o FGTS;
- Certidão Negativa de Débitos de Tributos e Contribuições Municipais;
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, expedidas pela Justiça do Trabalho;
- Prova da regularidade com a Fazenda do Estado ou do Distrito Federal;
- Comprovante de recolhimento do INSS;
- A empresa selecionada deve possuir assinatura digital com certificado A3. Isso garante a segurança e autenticidade nos documentos.

Obs: Todos os documentos deverão conter n° do convênio (caso houver), n° do contrato e nome do objeto. As medições deverão ter seus respectivos períodos e a discriminação de cada etapa da mesma (Ex: 1ª medição, 2ª medição).

## **8. PRAZOS**

- O prazo para a execução dos serviços será de 90 (noventa) dias, a partir da

**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – (SEPLAN)**

emissão da Ordem de Serviço, que deverão ser rigorosamente cumpridos, independentemente de dificuldades relativas a fornecimento de materiais, clima ou outras que porventura venham a ocorrer.

Os serviços considerados de maior relevância para fins deste Edital serão:

DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE (exigida)
PLACA DE OBRA EM CHAPA DE ACO GALVANIZADO	M <sup>2</sup>	24,00
ESCAVAÇÃO MECÂNICA COM RETROESCAVADEIRA EM MATERIAL DE 1ª CATEGORIA	M <sup>3</sup>	2.656,50
PEDREGULHO OU PICARRA DE JAZIDA, AO NATURAL, PARA BASE DE PAVIMENTACAO (RETIRADO NA JAZIDA, SEM TRANSPORTE)	M <sup>3</sup>	2.656,50
REGULARIZAÇÃO DE SUPERFÍCIES COM MOTONIVELADORA. AF_11/2019	M <sup>2</sup>	53.130,00
EXECUÇÃO E COMPACTAÇÃO DE BASE E OU SUB BASE PARA PAVIMENTAÇÃO DE SOLOS DE COMPORTAMENTO LATERÍTICO (ARENOSO) - EXCLUSIVE SOLO, ESCAVAÇÃO, CARGA E TRANSPORTE.	M <sup>3</sup>	2.656,50
TRANSPORTE COM CAMINHÃO BASCULANTE DE 10 M <sup>3</sup> , EM VIA URBANA EM LEITO NATURAL (UNIDADE: M3XKM).	M3XKM	53.130,00
CONCRETO CICLÓPICO FCK = 15MPA, 30% PEDRA DE MÃO EM VOLUME REAL, INCLUSIVE LANÇAMENTO. AF_05/2021	M <sup>3</sup>	6,32
CONCRETO ARMADO FCK=25MPA C/ FORMA MAD. BRANCA (INCL. LANÇAMENTO E ADENSAMENTO)	M <sup>3</sup>	12,44
ESCAVAÇÃO MANUAL ATÉ 1,50 M DE PROFUNDIDADE	M <sup>3</sup>	11,07
ASSENTAMENTO DE TUBO DE CONCRETO PARA REDES COLETORAS DE ÁGUAS PLUVIAIS, DIÂMETRO DE 1000 MM, JUNTA RÍGIDA, INSTALADO EM LOCAL COM ALTO NÍVEL DE INTERFERÊNCIAS (NÃO INCLUI FORNECIMENTO). AF_12/2015	M	41,22
ATERRO E REATERRO COMPACTADO	M <sup>3</sup>	11,36

- a) Para comprovação da capacitação técnica da licitante e dos profissionais vinculados, serão aceitos CAT – Certidão de Acervo Técnico com Atestado de Conclusão, desde que o(s) mesmo(s) tenha(m) sido expedido(s) pelo(s)

**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – (SEPLAN)**

Conselho(s) de classe em data anterior a publicação do edital.

- b) Comprovação de que possui em seu quadro permanente, na data prevista para entrega da proposta, **DESCREVER OS PROFISSIONAIS** detentor(es) de Atestado(s) de Responsabilidade Técnica, devidamente acompanhado(s) das respectivas Certidão(ões) de Acervo(s) Técnico(s) (CAT), expedido(s) pelo CAU e/ou CREA da unidade da Federação em que foi realizado o serviço de característica semelhante às do objeto da licitação, cujas parcelas de maior relevância e valor significativo são as indicadas na alínea “d”;
- c) Anexar declaração individual do(s) responsável(is) técnico(s), autorizando sua inclusão como profissional integrante da Equipe Técnica responsável pela prestação dos serviços licitados e que irá participar na execução dos trabalhos, inclusive quando o responsável técnico compõe o Contrato Social da empresa ou se também é o Representante Legal da Licitante.
- d) Entende-se, para fins do Edital, como pertencente ao quadro permanente: sócio, diretor, empregado, responsável técnico ou profissional contratado.
- e) A comprovação de que o profissional pertence ao quadro permanente da empresa licitante dar-se-á através:
  - ✓ No caso de vínculo societário: ato constitutivo da empresa devidamente registrado no órgão de Registro de Comércio competente, do domicílio ou sede da licitante;
  - ✓ No caso de vínculo empregatício: cópia autenticada da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), expedida pelo Ministério do Trabalho, contendo as folhas que demonstre o n.º de registro, qualificação civil ou contrato de trabalho em vigor, com a última alteração de salário;
  - ✓ Responsável Técnico: cópia da Certidão expedida pelo CAU e/ou CREA da Sede ou Filial da licitante onde consta o registro do profissional como RT, ou a apresentação de um dos seguintes documentos: Ficha de registro do empregado - RE, devidamente registrada no Ministério do Trabalho; ou Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS, em nome do profissional; ou Contrato Social ou último aditivo se houver; ou Contrato de Prestação de Serviços sem vínculo empregatício.

**ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – (SEPLAN)**

- f) A empresa deverá manter um profissional habilitado para a obra, sem prejuízo da exigência da alínea deste subitem, o qual atenda as exigências legais aplicáveis, bem como as condições de capacidade técnica previstas neste edital.
- ✓ Para esta hipótese, a comprovação de contratação só será necessária se a licitante for considerada vencedora.
- g) A visita técnica ao local da obra será facultativa.
- ✓ As empresas interessadas poderão enviar profissional para vistoria previa do local em que será realizada a obra, no prazo de até 03 (três) dias anteriores à data da abertura da sessão pública, mediante prévio agendamento através de contato eletrônico com o profissional responsável, Sr. Wellington Luís Assis Pereira, Engenheiro Civil, e-mail: dep.tecnico.suov@gmail.com.
  - ✓ A vistoria será acompanhada por servidor designado para o ato, o qual expedirá atestado de vistoria técnica juntada aos autos do processo administrativo, sendo entregue uma via do atestado ao representante da empresa ao final da vistoria.
- h) Apresentar relação explícita e declaração formal de disponibilidade para cumprimento do objeto da licitação, relativo a:
- ✓ Pessoal técnico especializado;
  - ✓ Lista de Equipamentos.

**9. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

Os recursos orçamentários necessários para as despesas decorrentes do proposta nº 067668/2023 supra citado, estão assegurados na seguinte Classificação Funcional Programática:

12 - Secretaria Municipal de Urbanismo, Obras e Viação

1201 – Secretaria Municipal de Infra-Estrutura e Saneamento

15 452 0035 2.090 – Conservação e manutenção de Estradas Vicinais.

FONTE: 15000000

**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – (SEPLAN)**

A Ação de Governo constante da Funcional Programática acima, encontra-se prevista na Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2024 e no Plano Plurianual 6.504/2021, do Município de Capanema-Pará.

**10. DAS CONDIÇÕES GERAIS**

- A obra que será entregue pela CONTRATADA deverá atender às exigências de qualidade, observados os padrões e normas preconizados pelos órgãos competentes de controle de qualidade industrial – ABTN, INMETRO, etc; atentando-se o proponente, principalmente para as prescrições contidas no art. 39, VIII, da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).
- Qualquer tolerância da Administração Pública quanto a eventuais infrações não implicará renúncia a direitos e não pode ser entendida como aceitação, novação ou precedente.
- Cumprir e fazer cumprir, todas as diretrizes, normas, regulamentos impostos por este Caderno de Especificações.
- A CONTRATADA se obriga a aceitar acréscimos ou supressões nas quantidades inicialmente previstas respeitando os limites da lei Lei 14.133/2021 e suas alterações, tendo como base os preços constantes da (s) proposta (s) Contratada (s), diante de necessidade comprovada da Administração.
- Somente serão classificadas as propostas que atendam à especificação descrita na planilha orçamentária em anexo no Edital. No preço proposto deverão estar inclusos todas as despesas relacionadas ao fornecimento e aplicação de materiais, emprego de mão de obra com leis sociais, utilização de equipamentos, pagamento de impostos e taxas, fiscalização e acompanhamento, recebimento dos serviços, medição, pagamento e bem como o custeio de todas as despesas necessárias à completa execução dos trabalhos pela empresa CONTRATADA.

**11. RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA:**

Setor de Estudos, Elaboração de Projetos e Orçamentos da Secretaria Municipal Planejamento de Capanema em 10 de Junho de 2024.

**ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – (SEPLAN)**

**Capanema, 10 Junho de 2024.**

---

**Tayrine Kirna Silveira**  
CREA-PA N° 151035882-0  
ENGENHEIRA CIVIL